

証 明 書 発 行 願

卒業	昭和・平成 年 月 日	学科	専攻	コース 卒業
学生番号 <small>可能な限りご記入ください</small>	番	生年月日	昭和 平成	年 月 日
フリガナ 卒業時の氏名		フリガナ 送付先氏名		
送付先住所	〒		連絡先又は メールアドレス	
使用目的	就職 編入・進学(大学・大学院・専門学校・その他) その他() 免許申請 { 小学校・中学校・高校・その他の資格 () }			
提出先(会社名・学校名・施設名等)				
No.	証明書	枚数	金額	証明書 No (大学記入欄)
1	卒業・修了証明書	200円×_____枚	円	
2	成績証明書	300円×_____枚	円	
3	資格取得証明書 (司書・日本語・社会教育主事・学芸員)	200円×_____枚	円	
4	学力に関する証明書 (教員免許申請用単位取得証明書)	300円×_____枚	円	
5	副専攻認定証明書	200円×_____枚	円	
6	社会福祉主事任用資格に関する 単位取得証明書	300円×_____枚	円	
7	在籍期間証明書	200円×_____枚	円	
		円×_____枚	円	
速達を希望 <input type="checkbox"/> しない <input type="checkbox"/> する(速達代金の280円を追加してください) ※送料についてはHPをご確認ください			送料	円
			合計金額	円

※証明書代金は、送料とともに、切手でご送付ください。

<input type="checkbox"/> 切手確認 (平成 年 月 日 円分の切手入金) <input type="checkbox"/> 未納・料金不足 (円不足) <input type="checkbox"/> 未納・不足分切手確認 (平成 年 月 日 円分の切手入金)	【 受領印 】	証明書代金 円 送料 円 合計金額 円
--	----------------	---------------------------

*個人情報の取り扱いについて
 ご記入いただいた個人情報については、本学で適切に管理し、証明書の作成及び送付にのみ利用することとし、他の目的には使用いたしません。