

2018年8月7日

各 位

大阪樟蔭女子大学
健康栄養学部長 山東 勤弥
<公印省略>

大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科
「助手（教務・実習）」（任期付）、「アルバイト」（任期付）の公募について（依頼）

1. 職名・任期：★助手（教務・実習）1名（初年次のみ5か月契約）
契約更新回数最大2回（計2年5ヶ月間契約可能）
あるいは、
★アルバイト1名（2018年11月1日から3月末日までの5ヶ月契約）
2. 所 属：大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科
病態栄養学研究室
3. 業 務 内 容：
 - （1）学部および大学院の授業や実験・実習、臨地実習、研究・卒業論文指導の準備・補助
 - （2）学科教員・職員の指示により、①学科や研究室運営の補助など、②実験・実習の準備・後片付け、③臨地実習・学外授業指導の補助、④備品・消耗品の管理、⑤機器の清掃・メンテナンス、⑥その他、予備実験、大学行事への参画など（なお、所属研究室以外のものや非常勤教職員のものの分担業務もあり）
 - （3）担当教員の指示により、学生指導（国家試験対策指導の補助を含む）の補助を行う。
4. 採用予定日：2018年11月1日
5. 応募期限：2018年9月14日（金）<必着>
6. 応募資格：
 - （1）本学の建学の精神に賛同し、管理栄養士・栄養士養成に熱意を有する者
 - （2）食物栄養・健康栄養系の大学を卒業（学士）の者
 - （3）栄養士または管理栄養士の資格を有する者
 - （4）学生の指導に意欲がある者（将来的に本学大学院進学を考えている者も歓迎します）
 - （5）採用後、本学通勤圏に居住可能な者
7. 待 遇： 助 手（教 務・実 習）
208,000円（本俸月額） ※定期昇給なし その他 本学の規定による
アルバイ ト 週3日間勤務可能
始業8:50～終業17:00
※カリキュラム、学校行事において変更となる場合があります
時間単価1,040円 休憩時間において支給算定対象外
※交通費などは本学規定による

8. 応募書類：

- (1) 履歴書 1 通 (本学所定の様式)
- (2) 教育研究業績書 1 通 (本学所定の様式)
- (3) 大学卒業証明書・成績証明書または 修士・博士課程修了証明書・成績証明書
- (4) 管理栄養士免許または栄養士免許の写し
- (5) 助手 (教務・実習) 応募者は、就任することへの抱負 (A4 用紙 1 枚、1,000～1,200 字程度、任意様式)
- (6) アルバイト応募者は、就任することへ抱負 (A4 用紙 1 枚、1,000～1,200 字程度、任意様式)
- (7) 他に資格を有する場合は、その資格免許証の写し

※上記 (1)～(2)については本学ホームページよりダウンロードが出来ます。印刷したものに加え、電子媒体 (CD-ROM、DVD-ROM、USB メモリーなど) でファイルも提出してください。

9. 選考方法：

- (1) 1次選考：書類審査 (履歴書・教育研究業績書)
- (2) 2次選考：面接 (選考日については1次選考合格者に通知します)

※選考過程における交通費等は応募者でご負担ください

10. 応募書類の提出先および問合せ先：

〒577-8550 大阪府東大阪市菱屋西 4-2-26 大阪樟蔭女子大学 大学企画課 宛

※書類に関する問合せ先 大学企画課 d.kikaku@osaka-shoin.ac.jp

※内容に関する問合せ先 健康栄養学科 学科長 木村雅浩 kimura.masahiro@osaka-shoin.ac.jp

問い合わせはE-mailをお願いします。電話での問合せには応じかねますのでご了承ください。

11. その他：

※必ず封書の表に「健康栄養学科 助手 (教務・実習) 応募書類」または「健康栄養学科 アルバイト 応募書類」と朱書きの上、簡易書留で郵送ください。

※応募書類は一切返却いたしません。

※提出いただいた書類は厳重に管理・保管し、審査終了後は責任を持って破棄します。提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、本選考以外の目的には使用いたしません。

以上