

証明書発行願

●太枠内のみ記入してください

学科		専攻		コース	
学生番号		学年	年生	フリガナ氏名	
使用目的	就職 実習 奨学金 保険等の申請 その他()				
	編入・進学(大学・大学院・専門学校・その他)				
提出先(会社名・学校名・施設名等) 未定の場合は「未定」と記入してください。			生年月日	西暦 年 月 日 (昭和・平成 年)	
No.	証明書		枚数	金額	証明書 No
1	在 学 証 明 書		200 円× _____ 枚	円	
2	卒 業 ・ 修 了 見 込 証 明 書		200 円× _____ 枚	円	
3	成績(卒業・修了見込含む)証明書 No2 と 4 の合わさったものです。発行証明書が不明な時は、 提出先に相談してください。		300 円× _____ 枚	円	
4	成 績 証 明 書		300 円× _____ 枚	円	
5	免 許 取 得 見 込 証 明 書 [中・高(教科名:)・栄養教諭・司書・司書教諭・学芸員・ 社会教育主事・栄養士・日本語(主・副)・小学校・幼稚園・保育士]		200 円× _____ 枚	円	
6	健 康 診 断 証 明 書 ※卒業年次生(就職活動)及び実習に行く学生のみ発行可能です。		200 円× _____ 枚	円	
7	副 専 攻 履 修 証 明 書 ※副専攻修了レポートを提出した学生のみ発行可能です。		200 円× _____ 枚	円	
			円× _____ 枚	円	
			合 計 金 額	円	

証 紙 貼 付 位 置
