

大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科  
「助手（教務・実習）」（任期付）の公募について

1. 職名・任期：助手（教務・実習）各1名

（2024年4月1日～2025年3月31日 但し更新する場合は、原則1年間とし、  
雇用期間の更新は4回を限度とする）

2. 所 属：大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科

調理学研究室、栄養化学研究室、栄養教育学第2研究室、栄養疫学研究室、  
栄養マネジメント学研究室

3. 業務内容：

各研究室の助手

- （1）所属研究室担当の授業や実験・実習、臨地実習、研究・卒業論文指導の準備・補助  
（なお、所属研究室以外や非常勤教員の分担業務も担当）
- （2）学科教員・職員の指示により、①学科や研究室運営の補助、②実験・実習の準備・後片付け、  
③臨地実習・学外授業指導の補助、④備品・消耗品の管理、⑤機器の清掃・メンテナンス、⑥そ  
の他、予備実験、大学行事への参画など
- （3）担当教員の指示により、学生指導（国家試験対策指導の補助を含む）の補助を行う

4. 採用予定日：2024年4月1日

5. 応募期限：2023年11月29日（水）＜必着＞

6. 応募資格：

- （1）本学の建学の精神に賛同し、管理栄養士・栄養士養成に熱意を有する者
- （2）既卒者は管理栄養士資格を有する者が望ましい（管理栄養士資格を有さない場合は要相談）
- （3）2023年度卒業見込み者は、管理栄養士国家試験受験資格取得見込みである者が望ましい（管  
理栄養士資格を有さない場合は要相談）
- （4）学生の指導に意欲がある者
- （5）採用後、本学通勤圏に居住可能な者

7. 待 遇：助手（教務・実習）

給与：208,000円（管理栄養士資格保有者は別途月額20,000円支給）

※定期昇給なし その他 本学の規定による

8. 応募書類：

- （1）履歴書1通（本学所定の様式）
- （2）教育研究業績書1通（本学所定の様式）
- （3）大学卒業（見込）証明書、または 修士・博士課程修了（見込）証明書または学位記の写し
- （4）資格を有する場合は、その資格免許証の写し
- （5）助手（教務・実習）として就任することへの抱負（A4用紙1枚、1,000～1,200字程度、任意  
様式）。配属希望がある場合は、“●●研究室希望”と記載すること（第三希望まで記載可）。

※上記（1）～（2）については本学ホームページよりダウンロードが出来ます。上記（1）（2）  
（5）は印刷物に加え、電子媒体（CD-ROM、DVD-ROM、USBメモリーなど）でも提出してください。

**9. 選考方法：**

(1) 1次選考：書類審査（履歴書・教育研究業績書）

(2) 2次選考：面接（12月3日(日)予定）

※選考過程における交通費等は応募者でご負担ください

**10. 応募書類の提出先および問合せ先：**

〒577-8550 大阪府東大阪市菱屋西 4-2-26 大阪樟蔭女子大学 IR・教育調査課 宛

※書類に関する問合せ先 IR・教育調査課 ir-kyouiku@osaka-shoin.ac.jp

※内容に関する問合せ先 健康栄養学科 学科長 木村雅浩 kimura.masahiro@osaka-shoin.ac.jp

問い合わせはE-mail でお願ひします。電話での問合せには応じかねますのでご了承ください。

**11. その他：**

※必ず封書の表に「健康栄養学科 助手（教務・実習）応募書類」と朱書きの上、簡易書留で郵送ください。

※応募書類は一切返却いたしません。

※提出いただいた書類は厳重に管理・保管し、審査終了後は責任を持って破棄します。提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、本選考以外の目的には使用いたしません。

以上