

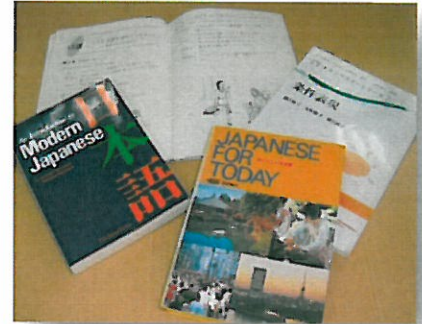
# 日本語と日本語教育(前期)

📖 私たちが使っている日本語のしくみや、日本語を教える方法について学ぶ講座です

## 【講座概要・特色】

現在世界の国々で300万人近くの方が日本語を学んでいます。多くの方が日本語や日本の文化に興味を持って、日本に留学しています。さらに、日本で仕事をする外国人、その家族の人など、みなさんの地域に居住する外国人も増え続けています。そのような人々の日本語の勉強をサポートする人材が求められています。

現在ボランティアで日本語を教えている人、これから教えてみたいと考えている人など、日本語や日本語教育に関心のある方々に、日本語のしくみと日本語を教える方法などを概説します。



## □ 募集要項

開講期間：平成 22年 5月 22日 (土)～ 7月 17日 (土)

時間：10:40 ～ 12:10

対象：一般成人および学生

受講料：5,000円

講座回数：全5回

募集定員：60名

最少催行人数：20名

## □ カリキュラム・スケジュール

回	日付	題目	講師
1	5月22日(土)	日本語のしくみ(その1)	有田 節子 教授
2	6月5日(土)	日本語のしくみ(その2)	有田 節子 教授
3	6月19日(土)	日本語の成り立ち	西端 幸雄 教授
4	7月3日(土)	奈良時代から平安時代への変遷	西端 幸雄 教授
5	7月17日(土)	世界の言語と日本語	小森 道彦 教授

※カリキュラム・スケジュールは都合により変更する場合があります。

## □ 備考

・4回以上出席の方には、修了証書を授与いたします。

・秋期には、「日本語と日本語教育(後期)」を予定しております。皆様、ふるってご参加下さい。

## 申込・受講にあたって

申込から受講については、右記の「申込方法・受講までの流れ」をご参照下さい。

### ●申込について

- ・申込は先着順となります。定員に達しますと受講いただけない場合があります。
- ・申込人数が、最少催行人数に達しなかった場合、開講出来ないことがあります。
- ・不開講の場合は、申込締切後にお電話にてご連絡いたします。

### ●受講料について

- ・受講料は各講座毎に設定しております。(消費税込の料金)
- ・申込締切後、振込依頼書をご送付いたします。各講座の期限までにお振込み下さい。
- ・講座により、テキスト代・資料代・材料費等が別途必要になる場合があります。
- ・納入された受講料は、理由の如何に問わず返却いたしません。(不開講の場合は除く)

### ●受講について (休講措置等)

- ・申込締切後、講座の受講が決定しましたら、受講案内をご送付いたします。講座初日は受講案内に従って各教室までお越し下さい。
- ・講師の都合でやむを得ず休講する場合は、原則として補講いたします。
- ・悪天候、交通機関ストライキ等の不測の事態が生じた場合は、学術振興課までお問合せ下さい。
- ・開講日の振替、変更については授業時間中にご連絡いたします。
- ・講座によって、規定の回数以上を受講された方には、修了証書を発行いたします。
- ・教室内では飲食、喫煙、携帯電話の使用は出来ません。また、貴重品の紛失には本学は責任を負いかねます。各自で管理して下さい。
- ・講座の録音・録画・写真撮影はお断りします。受講者以外の方が受講教室に入ることはできません。
- ・他の受講生へ迷惑となる行為、講座の進行を妨げるような行為があった場合、その他モラルに反した言動が見られた場合には事務局の判断により、受講取消することがあります。

### ●入校について

- ・初めて来校される際には、仮受講証(振込用紙の左側「振込金受取証(本人保存用)」)を門衛にご提示の上、学内にお入り下さい。講座初日に本受講証をお渡しいたします。
- ・受講証は入校証を兼ねております。二回目の受講からは受講証を門衛に提示の上、学内にお入りいただき、学内では必ずご着用下さい。なお、受講証は全講座終了まで各自で保管し、各回ご持参下さい。講座終了時に回収いたします。
- ・大学内には駐車スペースがございませんので、お車でのお越しはご遠慮下さい。

### ●その他

- ・学内での、政治的・宗教的な活動及び勧誘はお断りします。
- ・大学から受講者の皆様に緊急に連絡しなければならない場合は、お電話にてご連絡いたします。

※個人情報の取り扱いについて：受講のお申込みに際しご提供いただいた個人情報は適切な方法で管理し、法令上の理由など特段の事情がない限り、受講者の同意なしに第三者への開示・提供はいたしません。また、受講者の個人情報は、本学の責任において登録・管理し、今後の講座のご案内等を送る際に利用させていただきますのでご了承下さい。なお、上記の利用目的に同意できない場合は、ご連絡いただければ提供いただいた個人情報を削除することができます。

#### 問合・申込先

連絡先：大阪樟蔭女子大学 小阪キャンパス 学術振興課  
住 所：〒577-8550 東大阪市菱屋西4-2-26  
電 話：06-6723-8237 F A X：06-6723-8348

- 1 受講申込 → 2 受講決定のご案内 → 3 受講料の振込 → 4 受講開始

1 受講の申込

ホームページでの申込  
(PC・携帯)

受付開始 2010年2月1日

大阪樟蔭女子大学ホームページにアクセスし、公開講座等のページから申込フォームに必要事項をご入力の上、ご送信下さい。  
P C : <http://www.osaka-shoin.ac.jp/univ>  
携帯 : <http://univ.osaka-shoin.com/index.php>

ハガキ・FAXでの申込

受付開始 2010年2月1日

住所・氏名・年齢・性別・電話番号・受講講座名をご記入の上、左記の申込先までご送付下さい。  
※FAXの場合は下記の申込用紙をご利用下さい。

大学窓口での申込

受付開始 2010年2月1日

下記の申込用紙に必要事項をご記入の上、大学事務局学術振興課にご持参下さい。

申込締切 **2010年4月15日(木) 必着** (※最少催行人数に達せず、不開講となった講座についてはお電話にてご連絡いたします)

2 受講決定のご案内をご送付いたします。

申込締切後、講座の受講が決定しましたら、受講案内と振込依頼書をご送付いたします。

3 期日までに受講料をお振込み下さい。

受講案内と振込依頼書がお手元に届きましたら、案内をもとに期日までに受講料をお振込み下さい。

なお、振込依頼書の左側「振込金受取証(本人保存用)」は「仮受講証」を兼ねていますので、お振込み後は大切に保管の上、講座当日にご持参下さい。

4 受講開始(開講初日)

開講初日は「3」の仮受講証をご持参下さい。受付にて正式な受講証と交換させていただきます。

なお、仮受講証を含め、受講証は入校証を兼ねております。受講当日は門衛に提示の上、学内にお入りいただき、学内では必ずご着用いただきますようお願いいたします。

FAX  
申込用紙

大阪樟蔭女子大学公開授業係(学術振興課)

FAX番号 **06-6723-8348**

太枠内をご記入ください。

公開授業受講申込書(FAX送信用)

住所	〒 -				
ふりがな		年齢	歳	性別	男・女
氏名		FAX			
TEL		申込日	年	月	日
メールアドレス					

ご希望の講座に☑をつけ、ファックスして下さい。

- 「Travelers' English」初級クラス (全8回) 15,000円
- 「Travelers' English」中級クラス (全8回) 15,000円
- 「『文学と歴史のなかの女性』を学ぶ講座」 (全5回) 5,000円
- 「中世大阪の古文書を読む」 (全5回) 5,000円
- 「日本語と日本語教育(前期)」 (全5回) 5,000円