

大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科
「助手（教務・実習）」（任期付）の公募について（依頼）

1. 職名・任期：助手（教務・実習）（任期：3年） 各1名
2. 所属：大阪樟蔭女子大学 健康栄養学部 健康栄養学科
栄養教育学第1研究室、給食経営管理学第1研究室、応用栄養学研究室
3. 業務内容：
各研究室の助手
(1) 所属研究室担当の授業や実験・実習、臨地実習、研究・卒業論文指導の準備・補助
(なお、所属研究室以外や非常勤教員の分担業務もあり)
(2) 学科教員・職員の指示により、①学科や研究室運営の補助、②実験・実習の準備・後片付け、
③臨地実習・学外授業指導の補助、④備品・消耗品の管理、⑤機器の清掃・メンテナンス、⑥そ
の他、予備実験、大学行事への参画など
(3) 担当教員の指示により、学生指導（国家試験対策指導の補助を含む）の補助を行う
4. 採用予定日：2023年4月1日
5. 応募期限：2022年8月29日（月）＜必着＞
6. 応募資格：
(1) 本学の建学の精神に賛同し、管理栄養士・栄養士養成に熱意を有する者
(2) 既卒者は管理栄養士の資格を有する者。2022年度卒業見込み者は、管理栄養士国家試験受験
資格取得見込みである者（不合格の場合は採用中止）。
(3) 学生の指導に意欲がある者（将来的に本学大学院進学を考えている者も歓迎します）
(4) 採用後、本学通勤圏に居住可能な者
7. 待遇：助手（教務・実習）
208,000円（本俸月額） ※定期昇給なし その他 本学の規定による
8. 応募書類：
(1) 履歴書1通（本学所定の様式）
(2) 教育研究業績書1通（本学所定の様式）
(3) 大学卒業証明書、または 修士・博士課程修了（見込）証明書または学位記の写し
(4) 資格を有する場合は、その資格免許証の写し
(5) 助手（教務・実習）として就任することへの抱負（A4用紙1枚、1,000～1,200字程度、任意
様式）。配属希望がある場合は、“●●研究室希望”と記載すること（第三希望まで記載可）。
※上記（1）～（2）については本学ホームページよりダウンロードが出来ます。上記（1）（2）
（5）は印刷物に加え、電子媒体（CD-ROM、DVD-ROM、USBメモリーなど）でも提出してください。
9. 選考方法：
(1) 1次選考：書類審査（履歴書・教育研究業績書）
(2) 2次選考：面接（選考日については1次選考合格者に通知します）
※選考過程における交通費等は応募者でご負担ください

10. 応募書類の提出先および問合せ先：

〒577-8550 大阪府東大阪市菱屋西 4-2-26 大阪樟蔭女子大学 IR・教育調査課 宛

※書類に関する問合せ先 IR・教育調査課 ir-kyouiku@osaka-shoin.ac.jp

※内容に関する問合せ先 健康栄養学科 学科長 木村雅浩 kimura.masahiro@osaka-shoin.ac.jp

問い合わせはE-mail でお願ひします。電話での問合せには応じかねますのでご了承ください。

11. その他：

※必ず封書の表に「健康栄養学科 助手（教務・実習）応募書類」と朱書きの上、簡易書留で郵送ください。

※応募書類は一切返却いたしません。

※提出いただいた書類は厳重に管理・保管し、審査終了後は責任を持って破棄します。提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、本選考以外の目的には使用いたしません。

以上