

貸与

大阪府社会福祉協議会 保育士修学資金貸付制度 奨学金希望者を募集します

○修学資金：月額 50,000 円以内

○貸付期間：2 年間（2020 年 4 月分～）

※修学期間が2年を超える場合は、2年間に相当する金額の範囲内であれば、正規の修学期間を貸付期間とすることができます。

○出願資格：保育士養成施設に在学しており、優秀な学生であって、かつ家庭の経済状況等から本修学資金の貸付を希望する方で、養成施設卒業後、大阪府内の保育所等で保育士として、引き続き5年間以上返還免除対象業務に従事しようとする意志を有している者

○他の奨学金との併用：修学支援新制度との併用制限あり

○返還免除：あり

I 期（入学後申請）

申請書類の提出期限：6月5日（金）必着

II 期（高等教育の修学支援新制度を利用する方のみ）

申請書類の提出期限：7月3日（金）必着

※修学資金は返還免除や猶予の事由に該当する場合を除き、責任を持って返還しなければなりません。修学生本人が何らかの理由により返還できなくなった場合は、連帯保証人に、その債務を負担していただきます。

大阪府保育士修学資金貸付の応募について

申請書類

※募集要領や申請書、同意書の様式は下記サイトからダウンロードしてください。

<https://www.osakafusyakyo.or.jp/fcenter/Cms/public/topic/57>

①**保育士修学資金貸付申請書**（様式第 1-1 号）

②**同意書**（親権者全員の記名・押印されたもの）

③**住民票**

※申請日より前 3 ヶ月以内に発行され、申請者を含む世帯全員が記載されているもの

※住民票と現在お住まいの住所が一致し、マイナンバーが記載されていないもの

※続柄や在留資格（外国籍の方の場合）が記載されているもの

④**学業成績証明書**（直近に在学していた学校が発行する証明書）

※2 年生以上の方は、別紙「証明書発行願(在学生) 和文・郵送用」に必要事項を記入し、

「切手 300 円（成績証明書発行代金）」と「学生証のコピー（白黒 A4・1 枚）」の 3 点を

その他申請書類とともに提出後、ラーニングサポートで証明書（原本）を発行し、キャンパスライフサポートで受け取りします。

⑤**連帯保証人の令和元年度（平成 31 年度）の府・市町村民税課税証明書**

※平成 30 年中の所得証明

⑥**その他の書類**（該当者のみ）

⑦**推薦状**（様式第 2-1 号）

⑧**作文用紙**（所定様式）※貸付決定後の提出で構いません。

学内提出期限

◆申請書類（①～⑥）を下記期限までに郵送で提出してください。

I 期 申請書類の提出期限は、6 月 5 日（金）必着

II 期 申請書類の提出期限は、7 月 3 日（金）必着

注意事項

◆申請書類は、黒のボールペンで記入してください。

◆印鑑は、シャチハタ不可です。修正は、2 重線を引き押印にて修正してください。

◆連帯保証人について

原則 1 名の連帯保証人が必要です。詳細は、『令和 2（2020）年度「保育士修学資金」修学生募集要領』P.7～P.8 を参照してください。

2年生以上の方のみ (1年生の方は高等学校等へ発行)

在学生用(郵送用)

申込日 年 月 日

証明書発行願

●太枠内のみ記入してください。

学科		専攻		コース	
学生番号	学年	年生	フリガナ氏名		
使用目的		就職 実習 奨学金 保険等の申請 その他()			
		編入・進学(大学・大学院・専門学校・その他)			
提出先(会社名・学校名・施設名等) 未定の場合は「未定」と記入してください。			生年月日	西暦 年 月 日 (昭和・平成 年)	
送付先住所		〒		連絡先及びメールアドレス(携帯可)	

No.	証明書	枚数	金額	証明書 No
1	在学証明書	200円×____枚	円	
2	卒業・修了見込証明書	200円×____枚	円	
3	成績(卒業・修了見込含む)証明書 <small>No2と4の合わさったものです。発行証明書が不明な時は、提出先に相談してください。</small>	300円×____枚	円	
4	成績証明書	300円×____枚	円	
5	免許取得見込証明書 <small>[中・高(教科名:)・栄養教諭・司書・司書教諭・学芸員・社会教育主事・栄養士・日本語(主・副)・小学校・幼稚園・保育士]</small>	200円×____枚	円	
6	健康診断証明書 <small>※卒業年次生(就職活動)及び実習に行く学生のみ発行可能です。</small>	200円×____枚	円	
7	副専攻履修証明書 <small>※副専攻修了レポート(トクトリ)を提出した学生のみ発行可能です。</small>	200円×____枚	円	
8		円×____枚	円	
<input type="checkbox"/> 速達を希望 <input type="checkbox"/> しない <input type="checkbox"/> する(速達代金の290円を追加してください) <small>※送料についてはHPを確認してください</small>			送料	円
			合計金額	円

※証明書代金は、送料とともに、切手でご送付ください。

※学生証のコピーを必ず同封してください。同封されていない場合は発行できません。

<input type="checkbox"/> 切手確認 (年 月 日 円分の切手入金) <input type="checkbox"/> 未納・料金不足 (円不足) <input type="checkbox"/> 未納・不足分切手確認 (年 月 日 円分の切手入金)	【 受領印 】	証明書代金	円
		送料	円
		合計金額	円